



RIUNIONE DELL'ORGANISMO DI PARTENARIATO DELLA RISORSA MARE

VERBALE N° 04/2020

Il giorno **23 giugno 2020**, presso la sede dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio (AdSPMI), si è riunito l'Organismo di Partenariato della Risorsa Mare¹ (OPRM), convocato con nota di preavviso prot. n. 6229/AGE del 03-06-2020 e successiva nota di comunicazione o.d.g. e trasmissione documentazione prot. 6467/AGE dell'11-06-2020.

Argomenti all'o.d.g.:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Approvazione bozza del verbale n. 03/2020 della seduta del 12.05.2020
3. Rendiconto Generale del 2019
4. Varie ed eventuali

In considerazione delle misure adottate a livello nazionale a causa dell'emergenza covid-19, la riunione si è svolta in modalità di videoconferenza attraverso la piattaforma Cisco WebEx Meetings.

Risultano presenti alla video conferenza del 23 giugno 2020:

1.	Sergio	PRETE	Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio	Presidente
2.	Giovanni	PUGLISI	Rappresentante degli Industriali	Componente
3.	Pasquale	CIPPONE	Rappresentante degli Spedizionieri	Componente
4.	Luciano	ELPIANO	Rappresentante degli operatori logistici intermodali operanti in porto	Componente
5.	Roberto	LAGHEZZA	Rappresentante degli operatori ferroviari operanti in porto	Componente
6.	Marco	CAFFIO	Rappresentante degli Agenti e Raccomandari Marittimi	Componente
7.	Serena	PRIMICERI	Rappresentante degli Autotrasportatori operanti nell'ambito logistico-portuale	Componente
8.	Michele	DE PONZIO	Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano in porto	Componente supplente
9.	Simona	GIORGI	Rappresentante degli Operatori del turismo e del commercio operanti in porto	Componente supplente
10.	Martino	PASTORE	Rappresentante dell'impresa o agenzia di cui all'art. 17 della L. 84/94	Componente supplente

Risultano assenti:

11.	Giorgio	CASTRONUOVO	Rappresentante Autorità Marittima	Componente
-----	---------	-------------	-----------------------------------	------------

¹ Costituito con Decreto n° 37/17 del 12.04.2017 del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio.

12.	Vincenzo	LATORRE	<i>Rappresentante Armatori</i>	<i>Componente</i>
13.	Oronzo	FIORINO	<i>Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano in porto</i>	<i>Componente supplente</i>
14.	Carmelo	SASSO	<i>Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano in porto</i>	<i>Componente</i>
15.	Vincenzo	MANGIA	<i>Rappresentante degli operatori di cui agli artt. 16 e 18 della L.84/94</i>	<i>Componente</i>

È presente il **Dott. Fulvio Lino Di Blasio**, *Segretario Generale dell’Autorità di Sistema Portuale*.
È, inoltre, presente la Dr.ssa Raffaella Ladiana, *Dirigente della Direzione Amministrativa dell’Ente*, la Silvia Coppolino, *Responsabile delle Sezioni Affari Generali e Internazionali/Promozione & Marketing dell’Ente* e il personale della Sezione Affari Generali e Internazionali per l’attività di verbalizzazione.
Partecipa, in qualità di uditore, il Dr. **Vittorio Simoncelli** della Regione Basilicata.

Documentazione trasmessa ai componenti con la nota di trasmissione come da nota prot. 6467/AGE dell’11-06-2020:

- **Secondo argomento:** Verbale in approvazione
- **Terzo argomento:** Documento in discussione

Alle ore **11:15**, il **Presidente**, constatata la regolare composizione dell’Organismo, con la presenza di n° **8** componenti su **15**, dichiara aperta la seduta.

1° argomento: Comunicazioni del Presidente.

Il **Presidente** propone di posticipare la trattazione delle comunicazioni a chiusura della seduta odierna.

I Componenti concordano.

2° argomento: approvazione bozze dei verbali n. 03/2020 della seduta del 13.05.2020.

Il **Presidente** chiede osservazioni in merito alla bozza del verbale trasmessa ai componenti.

Non manifestando alcuna osservazione o richiesta di integrazione, il verbale in argomento è approvato all’unanimità.

Serena PRIMICERI, *Rappresentante degli Autotrasportatori operanti nell’ambito logistico-portuale*, e **Simona GIORGI**, componente supplente in *rappresentanza degli Operatori del turismo e del commercio operanti in porto* si collegano alla videoconferenza pertanto il numero dei componenti è di n° **10** su **15**.

3° argomento: Rendiconto Generale del 2019

Il **Presidente** invita la Dr.ssa Ladiana a presentare l’argomento ai fini dell’espressione del parere dell’Organismo in ordine al Rendiconto generale anno 2019, ai sensi dell’art. 11-bis co. 3 lett. d) L.84/94 e ss.mm.ii., che sarà sottoposto al Comitato di Gestione nella seduta del 25 pv.

La **Dr.ssa Ladiana**, Dirigente della Direzione Amministrativa dell’Ente, illustra sinteticamente l’argomento elencando gli aspetti essenziali del documento contabile in approvazione.

Fa notare che il rendiconto presenta un avanzo di amministrazione pari a € 217.053.660 euro al 31.12.2019 ed evidenzia come si rilevi un indice di efficienza gestionale pari a + € 21.239.546 derivante

dal raffronto tra entrate correnti proprie (€ 30.585.171) e spese di funzionamento (€9.345.625). Aggiunge che il saldo evidenzia un risultato positivo in termini di autonomia finanziaria ed efficienza gestionale del porto di Taranto e dell'AdSP rispetto all'espletamento delle proprie funzioni istituzionali.

Il **Presidente** aggiunge che i risultati del rendiconto sono il frutto di una gestione amministrativa virtuosa e lungimirante che da una parte tende a perfezionare l'efficienza gestionale e dall'altra a valorizzare ed accelerare la pianificazione e realizzazione di investimenti. L'utilizzazione di risorse proprie dell'Ente consente di dare avvio – con effetto volano – a una serie di progettualità, in grado - per il loro grado di maturità – di attrarre finanziamenti nazionali e comunitari che consentono poi di liberare risorse per ulteriori progetti come quelli previsti nella programmazione triennale dei Lavori Pubblici.

In assenza di osservazioni, il **Presidente** chiede ai componenti di esprimere il proprio parere in merito al citato documento.

I Componenti dell'OdPRM presenti esprimono all'unanimità parere favorevole in ordine documento presentato.

4° argomento: Varie ed eventuali

Il **Presidente**, provvede ad informare i componenti circa gli ultimi aggiornamenti sulle attività concluse ed in corso di realizzazione da parte dell'Ente.

Coglie, in primis, l'occasione per ringraziare l'Ing. Laghezza, rappresentante degli operatori ferroviari operanti in porto, per il supporto e per la collaborazione nelle attività dell'impresa terminalista, ai fini della predisposizione di tutti gli interventi e della documentazione necessaria all'ottenimento dell'autorizzazione all'utilizzo del raccordo ferroviario del Molo Polisettoriale. Oltre ai collegamenti marittimi e stradali, evidenzia come la partenza dal Molo Polisettoriale dei primi treni verso il nord Italia consentirà al terminal di ripartire quale hub intermodale e logistico.

Conferma, inoltre, l'arrivo della prima nave feeder ad inizi di luglio (data prevista 9 luglio) ed informa che la società concessionaria ha comunicato di aver avviato nuove interlocuzioni volte a portare a Taranto ulteriori armatori interessati all'attivazione di nuovi collegamenti da e per il porto di Taranto. Aggiunge che lo stesso terminalista sta altresì discutendo con le OO.SS il piano occupazionale di questa prima fase di operatività del terminal e anche di un secondo step la cui partenza è prevista nei prossimi mesi, al fine di consentire la graduale ripartenza di tutte le attività oggetto della concessione.

Il **Presidente** evidenzia come le attività portuali e logistiche siano pian piano ripartite a valle di una riddiscussione di tutte le procedure di sicurezza aggiornate in relazione all'emergenza covid – con un conseguente aumento di richieste in termini economici e di tempistiche da parte delle imprese - e fornisce alcuni aggiornamenti sia circa l'avanzamento e l'ultimazione di alcuni interventi infrastrutturali tra cui la prima opera in completamento nel mese di agosto p.v., è la Darsena ad ovest dell'ampliamento del IV sporgente. Il Presidente fa presente che il completamento delle opere va incontro alle nuove iniziative che stanno pian piano sviluppandosi in ambito portuale e che porteranno ad avviare nuove dinamiche operative (cita, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: l'interesse da parte del gruppo Ferretti per la *realizzazione di un impianto produttivo di mega yacht di lusso in area Yard Belleli*; la possibile istituzione di una *società di sviluppo dell'intermodalità nel porto di Taranto in connessione alla realizzazione e gestione del Distripark*; l'evoluzione dell'*operatività della Zona Franca Doganale* del porto di Taranto; l'ultimazione lavori per la liberazione totale della calata V; le interlocuzioni con la Taranto Logistica S.p.A. in relazione alla Piattaforma Logistica;, ecc.).

Aggiunge che non è ancora noto se la stagione crocieristica del porto di Taranto sia del tutto compromessa a causa dell'emergenza Covid in quanto vi sono ancora delle toccate per le quali non è, ad oggi, pervenuta alcuna disdetta formale da parte delle relative compagnie crocieristiche.

Con particolare riferimento alla *Zona Franca Doganale*, il **Presidente** informa circa una recente, nuova riunione con l'Agenzia delle Dogane che è prossima all'invio del cosiddetto *disciplinare di servizio* che conterrà le regole di funzionamento della ZFD. Successivamente, l'AdSPMI dovrà adottare un regolamento che disciplinerà i rapporti tra l'Autorità di Sistema Portuale - che è il gestore della Zona Franca Doganale - e gli utenti che vorranno utilizzarla. Evidenzia come la ZFD rappresenterà un ulteriore strumento di appetibilità per attrarre nuovi investitori interessati ad operare nel porto e nel retroporto di Taranto.

Il **Sig. Pasquale Cippone** chiede informazioni in merito all'eventuale condivisione del verbale del citato incontro con l'Agenzia delle Dogane al fine di reperire indicazioni utili per l'attivazione di eventuali iniziative. Chiede altresì di conoscere i tempi che consentiranno di rendere operativa la ZFD.

Il **Presidente** fa presente che, al momento, l'unico documento condivisibile è il decreto di perimetrazione della ZFD e la relativa approvazione da parte del Direttore Generale dell'ADM. Fornisce alcuni dettagli aggiuntivi circa le modalità operative e gli indirizzi osservati da ADM e AdSP in questa fase di redazione del disciplinare oltre alle modalità che saranno previste per la gestione delle aree incluse nella Zona Franca. Aggiunge che sarà necessario attendere l'approvazione del disciplinare di servizio, in relazione al quale l'ADM ha comunicato di averne quasi ultimato la redazione. Prevede, quindi, un possibile avvio dell'operatività della Zona Franca Doganale a partire dal mese di settembre prossimo.

Interviene il **Sig. Marco Caffio** e ringrazia il Presidente per aver voluto riservare la dovuta attenzione a quanto espresso nella nota stampa diffusa dall'Associazione da lui rappresentata. Evidenzia come quanto riportato nella citata nota non sia da intendersi come una pretesa da parte degli agenti marittimi raccomandatori di Taranto di un diritto di esclusività ad operare nel porto jonico in relazione alla ripartenza delle attività del terminal container - poiché vi è la consapevolezza delle normali logiche di mercato nel settore - ma come un invito ad evitare che altri operatori provenienti da fuori possano trovarsi a beneficiare del lavoro fatto finora e costruito dagli operatori tarantini nel corso degli ultimi anni. Evidenzia, quindi, la necessità che anche gli agenti di Taranto siano interessati ed informati, almeno in fase preliminare, circa le attività del porto ed il generale processo di sviluppo dello scalo. Prosegue rimarcando come quella rappresentata non sia una lagnanza ma una richiesta di maggiore informazione da parte delle grandi professionalità appartenenti al cluster del porto di Taranto, avanzata nell'ottica di non disperdere, a favore di terzi, le attività condotte sinergicamente ad oggi a supporto dello sviluppo dello scalo. Conclude promuovendo tale richiesta anche in connessione alle attività svolte dagli operatori doganali e delle aziende di trasporto che sono sicuramente legate ed interessate a quelle che saranno le attività del terminal container di Taranto. Auspica, infine, una collaborazione verso un ampio livello di professionalità ed un approccio caratterizzato dall'apertura e dalla trasparenza al fine di poter imprimere un valore aggiunto e più significativo al supporto garantito dagli operatori locali.

Il **Presidente** evidenzia come su alcune procedure risulti difficile prevedere la condivisione di informazioni oggetto di interlocuzioni e decisioni che si sviluppano esclusivamente tra concessionario ed armatore, bypassando il confronto con l'AdSP. Confida che, in prospettiva, ci possano essere nuove opportunità e conferma, da parte dell'Ente, anche per il tramite dell'Organismo di Partenariato, l'impegno a garantire la più ampia informazione a favore degli operatori, auspicando la collaborazione reciproca affinché tutti possano essere in qualche modo coinvolti.

La Sig.ra **Serena Primiceri** si associa all'intervento del Sig. Caffio comunicando che, a nome della categoria degli autotrasportatori, è stata già trasmessa una nota alla General Manager di Yilport con la quale è stato chiesto di poter essere in futuro non gli unici ma almeno i primi interlocutori della Società terminalista, nell'ottica di poter presentare in maniera adeguata i propri servizi nonché le relative qualità

competitive in termini di costi e professionalità. Segnala, a tal proposito, di non aver ancora ricevuto alcun riscontro dalla Società.

Interviene il Sig. **Gianni Puglisi** complimentandosi con il Presidente per i dati presentati in relazione all'esercizio finanziario dell'Ente e, in considerazione delle risorse a disposizione, invita il Presidente a considerare l'opportunità di intervenire per il prolungamento della diga foranea che copre l'area Belleli e l'area ad est del Molo Polisettoriale.

Segnala, inoltre:

- le difficoltà che i Rimorchiatori Napoletani stanno segnalando nel transito da Punta Rondinella. Auspica, a tal proposito, la realizzazione di uno studio dell'area con particolare riferimento ai fondali, al fine di fornire utili rilevamenti a beneficio dei servizi portuali.
- la problematica della gru presente in acqua al IV sporgente e sollecita il ripristino dell'operatività dello specchio acqueo .
- che, in qualità di rappresentante di Confindustria, proseguono i lavori sul progetto di ripensamento della destinazione d'uso del II sporgente e auspica che al più presto la gru a mare venga tolta.

Rappresenta, infine, la situazione generale dei parabordi che risulta essere molto precaria tanto da creare non poche difficoltà ai vettori. A tal proposito, invita il Presidente a sensibilizzare i concessionari affinché abbiano cura dei parabordi sui moli che hanno in concessione poiché solo con le dovute accortezze sarà possibile prevenire ulteriori interventi in futuro.

Conclude unendosi ai precedenti interventi dei colleghi Caffio e Primiceri chiedendo che nelle future occasioni vi sia una maggiore informazione e coinvolgimento delle categorie rappresentate fermo restando che saranno poi le consuete dinamiche di mercato a dettare una scelta.

Il **Sig. De Ponzio** interviene ringraziando il Presidente per il supporto alle OOSS nella fare interlocutoria con Yilport ai fini dell'avvio dell'operatività del terminal container. Anticipa che è in programma l'avvio di un nuovo dialogo con la SCCT in relazione al piano industriale. Aggiunge che sarebbe utile un incontro con tutte le imprese di cui all'art. 16, al fine di avviare una collaborazione tra le parti affinché vengano inglobate, nelle operazioni del terminal, tutte le persone ad oggi iscritte nella Taranto Port Workers Agency, anche in considerazione del fatto che dopo il mese di giugno 2021 non sarà più garantita la copertura economica della TPWA. Chiede infine conferma circa l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni da parte dell'Agenzia delle Dogane che consentiranno la ripartenza dei treni dal Molo Polisettoriale.

Conclude segnalando che, anche le OO.SS., nell'ambito dei recenti incontri con la Società San Cataldo Container Terminal, stanno chiedendo a gran voce il coinvolgimento di imprese locali per il relativo impiego nelle attività del terminal, anche in considerazione della necessità rappresentata dalla stessa società terminalista di operare in ottica di *cost saving*.

Il **Presidente** comunica che provvederà, a valle della ricezione da parte del MIT del riscontro ad un quesito avanzato dall'Ente in relazione all'Agenzia, alla convocazione di un incontro con le OO.SS e con l'Agenzia ex art. 17 al fine di avviare un percorso congiunto da intraprendere ai fini dell'estensione della copertura dell'Agenzia.

Alla luce delle conferme che emergeranno anche dal "decreto rilancio", il Presidente aggiunge che bisognerà confrontarsi e fare le opportune valutazioni circa l'assetto futuro dell'Agenzia stessa.

In relazione alla ripartenza dei traffici ferroviari dal terminal container, il Presidente rassicura il Sig. De Ponzio e ribadisce la costante collaborazione anche con RFI in tal senso, evidenziando come sia condivisa la volontà di consentire la più celere ed efficace ripartenza del terminal anche per agevolare nuovi insediamenti sul territorio in considerazione delle numerose manifestazioni di interesse a livello nazionale verso lo scalo di Taranto.

In relazione alle osservazioni precedentemente rappresentate dagli altri componenti, comunica che si farà portavoce presso la San Cataldo Container Terminal ai fini della convocazione di una nuova seduta dedicata esclusivamente alla presentazione delle varie esigenze delle varie categorie.

Evidenzia, tuttavia, come al momento l'operatività del terminal sia ancora in fase di start-up, con piccoli numeri destinati, comunque, a crescere nel prossimo futuro. Auspica, infine, la più ampia collaborazione volta alla crescita del terminal sia in termini occupazionali che di merci e attività.

Conclude confermando che, subito dopo l'avvio dell'operatività del terminal container, l'Ente organizzerà una nuova seduta dell'Organismo nella quale sarà richiesto il coinvolgimento della SCCT per incontrare le rappresentanze locali e condividere un calendario di incontri di approfondimento volti alla conoscenza diretta delle realtà locali.

Il Segretario Generale, Dr. Fulvio Lino Di Blasio informa i presenti che a breve riceveranno una nota informativa in relazione al web meeting di presentazione del nuovo Piano Operativo Triennale 2020-2022 in programma il prossimo 29 giugno, alle ore 15:00.

Informa, infine, che, nell'ambito delle attività di comunicazione dell'Ente, i componenti saranno presto contattati per la realizzazione di video aventi la finalità di promuovere lo scalo e permettere alla comunità digitale di conoscere più da vicino le varie anime che caratterizzano l'operatività del porto di Taranto.

Alle ore **12.10**, il **Presidente**, in assenza di ulteriori interventi, dichiara conclusa la seduta.

Del che è stato redatto il presente verbale che verrà sottoscritto dal Presidente previa approvazione del contenuto da parte dei componenti. Successivamente il presente verbale sarà inviato ai componenti del Comitato di Gestione e reso disponibile per la consultazione sul portale istituzionale dell'AdSPMI (art.6 del DM in data 18.11 .20 16).

F.to Il Presidente
Prof. Avv. Sergio Prete