



Il Presidente

OGGETTO: CONTRATTO SOTTOSOGLIA EX ARTT. 36 CO.2 LETT. A) E 37 DEL D. LGS. N. 50/2016 E SMI, MEDIANTE RDO APERTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER IL “MANTENIMENTO DELLE LICENZE AUTODESK IN USO ALL’ENTE, PER LA DURATA DI ANNI UNO”.
AVVIO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO EX ART. 32, CO. 2 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SMI.

Viste

- Determinazione di servizio n. 15/2018 in data 09.10.2018 con la quale è stato approvato l’elenco delle procedure, relative all’anno 2019, per la fornitura di beni e servizi dell’Ente di importo inferiore a € 40.000,00 e sono stati proposti il Responsabile del Procedimento ed il Direttore per l’esecuzione del contratto per singola procedura;
- la Determinazione di servizio n. 25 in data 05.07.2019 con la quale la Dott.ssa Raffaella Ladiana è stata nominata Responsabile del Procedimento ed il Dott. Gianluca Semitaio è stato nominato Direttore dell’Esecuzione del Contratto;

considerata

la necessità di dover garantire, per la durata di anni uno, l’assistenza e la manutenzione delle licenze “Autodesk” nn. 110000770340 e 110000770841 con scadenza 17.07.2019 e n. 110000772372 con scadenza 21.07.2019, in uso alla Direzione Tecnica dell’Ente;

visto

il MODELLO GARA nel quale il Responsabile del Procedimento:

- stima un importo complessivo a base della procedura pari ad € 3.000,00 (euro tremila/00), oltre IVA ed esclusi i costi della sicurezza pari a zero;
- propone per l’affidamento della fornitura una Richiesta di Offerta (RDO) “aperta” sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- indica come criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, di cui all’art. 95, co. 4 del D. Lgs. 50/2016 e smi;

dato atto che

- alla data odierna, non sono attive convenzioni CONSIP di cui all’art. 26 co. 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni simili a quelli che si intendono acquisire;
- sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) sono presenti beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura, come da verifiche svolte per mezzo degli uffici dell’Ente (cfr. Allegato 7 al Capitolato d’oneri “PRODOTTI” per l’abilitazione dei fornitori di “Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni, Macchine per Ufficio”);

rilevato che

non si è reso necessario la redazione del Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenziali (DUVRI) ex art.17 del D. Lgs. 81/2008 e, pertanto, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischi di natura interferenziale;

atteso che

l’importo stimato della fornitura in oggetto è inferiore alle soglie individuate dall’art. 35, co.1, lett. c) del D. Lgs. 50/2016 e smi;

ritenuto

- pertanto, di procedere all’affidamento della fornitura in oggetto mediante procedura sotto soglia, ai sensi degli artt. 36 e 37 del D. Lgs. 50/2016 e smi, tramite Richiesta di Offerta “aperta” sul MEPA, ex art.1, comma 450 della legge 296/2006 che fissa il vincolo di utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- che, ai sensi dell’art.51, co.1, del D. Lgs. 50/2016 e smi, non ricorrano i presupposti per la suddivisione dell’appalto in lotti funzionali in quanto trattasi di attività da realizzarsi necessariamente in modo unitario da unico operatore

economico data la specificità della fornitura di che trattasi;

visto

il capitolo U113/70 "Materiale di economato e facile consumo" inserito nella UPB 1- Titolo I - Spese correnti del Bilancio di previsione 2019, che presenta la disponibilità;

letti ed applicati

- il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente approvato con nota n. 6556, in data 21/05/2012 del Ministero dei Trasporti;
- il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 362, in data 08.11.2016, di nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio;

DECRETA

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di indire una gara per l'affidamento della fornitura in epigrafe, previa attivazione di una procedura sotto soglia, in conformità a quanto disposto dagli artt. 36 co. 2 lett. a) e 37 del D. Lgs. 50/2016 e smi, tramite Richiesta di Offerta "aperta" sul MEPA;
3. di scegliere come criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, di cui all'art. 95, co. 4 del D. Lgs. 50/2016 e smi;
4. di dare atto che i costi della sicurezza per rischio da interferenza non sussistono e, pertanto, non si è reso necessario la redazione del Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenziali (DUVRI), ex art.17 del D. Lgs.81/2008;
5. di individuare quali elementi essenziali del contratto:
 - oggetto sintetico dell'affidamento del "MANTENIMENTO DELLE LICENZE AUTODESK IN USO ALL'ENTE, PER LA DURATA DI ANNI UNO";
 - importo complessivo a base della procedura: € 3.000,00 (euro tremila/00) IVA esclusa;
 - forma del contratto: documento di stipula generato dal MEPA;
 - modalità di pagamento: l'importo dovuto sarà corrisposto in un'unica soluzione mediante bonifico bancario su c/c dedicato entro gg. 30 dall'accettazione della relativa fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva e successivamente all'acquisizione della dichiarazione di liquidazione della spesa sottoscritta dal Direttore per l'Esecuzione del Contratto e dal Responsabile del procedimento;
 - penali: in caso di ritardo da imputarsi a fatto dell'appaltatore saranno applicate le penali nella misura che segue: 0,10% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale medesimo. È fatta salva ogni ulteriore pretesa risarcitoria dell'Ente;
6. che il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 209 del D. Lgs. 50/2016 e smi;
7. di riservarsi la facoltà di non eseguire la procedura, di prorogarne la scadenza/di revocare/di annullare il procedimento in qualsiasi momento, con provvedimento motivato;
8. di non ammettere offerte condizionate o parziali, pari o in rialzo;
9. di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, in applicazione dell'art. 95, co. 12 del D. Lgs. 50/2016;
10. di dare atto che il capitolo U113/70 "Materiale di economato e facile consumo" inserito nella UPB 1 - Titolo I - Spese correnti del Bilancio di previsione 2019 presenta la disponibilità finanziaria e che, con successivo e separato provvedimento, si procederà all'assunzione del relativo impegno di spesa;
11. di disporre che, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e smi, tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto siano pubblicati ed aggiornati sul profilo del committente alla sezione amministrazione trasparente secondo le disposizioni di cui al D. Lgs. 33/2013 e smi;
12. di dare mandato alla Direzione Affari Generali e Internazionali/Risorse Umane di numerare e datare il presente atto e di trasmetterlo alla Sezione Economato per la predisposizione degli atti conseguenti.

**F.to Il Presidente
Prof. Avv. Sergio PRETE (*)**

(*) *Originale firmato e custodito agli atti dell'AdSP del Mar Ionio, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".*