



Oggetto: Contratto sotto soglia ex art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016 ed art. 31, co. 8. del d.lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di supporto al Rup per l'implementazione di un "Sistema informativo integrato per l'Autorità di Sistema Portuale, denominato ADSPMI – Net-digitalizzazione". CIG:Z722834DBF.

Nomina del direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 111 del d.lgs.50/2016.
Affidamento dell'incarico ed assunzione del relativo impegno di spesa.

IL PRESIDENTE

su proposta

del sig. Giuseppe LECCE, RUP dell'intervento in epigrafe, - nominato con il decreto n.14/2018 del 23.10.2018 di adozione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020 - formalizzata con la trasmissione del Modello "GARE";

premesse che

- il processo di semplificazione amministrativa (e di digitalizzazione) concernente le Autorità Portuali è stato avviato con l'entrata in vigore del D. Lgs. 4 agosto 2016 n.169, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 31 agosto 2016 n.203 (in modifica alla legge 28 gennaio 1994 n.84);
- il suddetto decreto, oltre ad aver riformato la governance dei porti:
 - ha di fatto ridefinito il perimetro operativo e funzionale dell'ADSP introducendo vari elementi di innovazione, già presenti nel Piano Strategico Nazionale della Portualità e della Logistica che aveva introdotto – tra le altre - "Misure per la semplificazione e la velocizzazione delle procedure, dei controlli e degli interventi sui porti di interesse nazionale" nonché "Misure per incentivare la ricerca , lo sviluppo e la innovazione tecnologica nella portualità italiana";
 - ha introdotto lo Sportello Unico Amministrativo (SUA), ufficio dell'ADSP che rappresenterebbe il punto di riferimento per l'utenza per l'emanazione di un provvedimento di diretta competenza di quest'ultima, riunendo così in un unico front office tutti i procedimenti amministrativi e autorizzativi concernenti le attività economiche, ad eccezione di quelli afferenti lo Sportello Unico Doganale dei controlli e della sicurezza, ovvero i provvedimenti relativi al solo trasporto merci in export/import. Rientrerebbero, infine, nelle competenze del SUA anche le task caratterizzate da procedure articolate che vedano la richiesta di certificazioni, intese, concertazioni, pareri di altri Enti/uffici/amministrazioni da parte della stessa ADSP all'operatore economico;
- l'Autorità di sistema portuale, nelle more dell'implementazione di quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale in relazione alle modalità organizzative e procedurali in esso previste, si è comunque determinata ad avviare un processo di razionalizzazione e semplificazione dei procedimenti interni e di interfaccia con l'utenza attraverso l'avvio di un processo di transizione al digitale;
- il contenitore contrattuale scelto è quello della Convenzione Consip che ha individuato il RTI composto dalle società Engineering Ingegneria Informatica (Engineering), PricewaterhouseCoopers Advisory (PwC), NTT DATA Italia (NTT), SQS Italia (SQS) quale aggiudicatario del Contratto Quadro Consip avente ad oggetto "Servizi in ambito sistemi gestionali integrati per le Pubbliche Amministrazioni", per i Lotti 2 e 3, con destinatarie tutte le pubbliche amministrazioni locali;
- quest'Amministrazione, verificata la rispondenza del contenuto del Contratto quadro con le esigenze dell'Ente, ha quindi formalizzato il proprio Piano dei Fabbisogni al RTI che ha poi prodotto alcune versioni di Piano Esecutivo e Piano di lavoro, avviando così una fase di confronto con l'AdSP sui contenuti di dettaglio;

atteso che

- l'amministrazione non avendo in organico soggetti in possesso della professionalità necessaria ha individuato, così come previsto dall'art 31 c.11 del D.Lgs. 50/2016, un RUP fra il personale dipendente prevedendo contestualmente la necessità di individuare un soggetto esterno aventi le specifiche competenze richieste dal codice e dalle Linee guida, individuati secondo le procedure e con le modalità previste dalla parte II, titolo I e titolo III, sez. II, capo III del Codice;

ravvisata

pertanto, l'esigenza di costituire, ai sensi dell'art.31 co.11 del d.lgs.50/2016, una struttura di supporto al RUP

composto da risorse con elevata professionalità in considerazione della complessità e del carattere altamente specialistico richiesto per le attività afferenti il servizio di implementazione del sistema informativo citato;

accertato che

l'attuale dotazione organica dell'Ente non comprende risorse umane in possesso della specifica esperienza e professionalità richiesta dalle attività di che trattasi, come risulta dalla attestazione di carenza organico acquisita al prot. n. 6485 in data 16.04.2019;

rilevata

per quanto sopra, la necessità di attivare apposita procedura per l'affidamento ad operatore economico dotato della massima e comprovata qualificazione professionale idonea a svolgere il servizio *di supporto al RUP per l'implementazione di un "Sistema informativo integrato per l'Autorità di Sistema Portuale, denominato ADSPMI – Net-digitalizzazione"*;

considerato che

- ai sensi dell'art.51, co.1, del D.lgs.50/2016, non ricorrano i presupposti per la suddivisione dell'appalto in lotti funzionali in quanto trattasi di attività di natura intellettuale da realizzarsi necessariamente in modo unitario da singolo operatore economico altamente qualificato;
- ai sensi della Determinazione ANAC n. 3/2008, trattandosi di servizio di natura intellettuale, non si è reso necessario la redazione del *Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenziali (DUVRI)* ex art.17 del D.lgs.81/2008 e, pertanto, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischi di natura interferenziale;

visti

il Modello Gara cit. nel quale:

- si individuava l'oggetto del servizio che si sostanzia nelle attività di supporto al RUP ai sensi dell'art.31 co. 7 del d.lgs.50/2016 per le attività in ambito tecnico-amministrativo, contabile-finanziario, informatico, di supervisione all'esecuzione del contratto, verifica di attestazione di regolare esecuzione, certificazioni e documentazione, di funzioni amministrative e di ogni altro adempimento previste sia dalla legge che dal contratto CONSIP;
- si stimava un importo complessivo del servizio pari ad **€ 38.950,00** (*euro trentomilanovecentocinquanta/00*) - calcolato ai sensi del D.M. 140/2012 - oltre IVA ed oneri previdenziali. Oneri per la sicurezza pari a zero;
- si accertava, per mezzo degli uffici dell'Ente, che non fossero attive convenzioni CONSIP di cui all'art.26, co.1, della L. 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi analoghi a quelli che si intendono acquisire e che non fossero disponibili sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura;
- si proponeva di procedere, ai sensi dell'art. 36, co.2, lett. a) del D.lgs 50/2016, all'affidamento diretto del servizio in oggetto al p.i. Gregorio MERCURIO (C.F. MRCGGR68T18Z1330), con sede in via Fieramosca n.115 a Crispiano (TA), in ragione della comprovata esperienza nell'ambito dei processi di digitalizzazione della P.A., come da CV agli atti dell'Adsp;

ritenuto

pertanto, per le ragioni sopra esposte, che il p.i. Gregorio MERCURIO sia operatore economico qualificato per l'espletamento del servizio *de quo*, come meglio specificato nel "Modello gara";

considerato che

- il servizio in oggetto rientra nei limiti individuati dall'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016;
- ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, nonché conformemente a quanto previsto al par.3.1 delle linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.lgs. 50/2016, recanti "*procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*" gli incarichi di importo inferiore a 40.000,00 € possono essere affidati in via diretta. Tanto in aderenza ai principi generali cui deve essere improntato (anche) il procedimento amministrativo di selezione del contraente, al fine di garantire l'economicità, l'efficienza e la proporzionalità delle forme, atteso il modesto importo stimato dall'affidamento (inferiore ad € 40.000,00), rispetto alla particolare complessità e durate delle procedure ordinarie di appalto;
- il richiamato art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 dà attuazione normativa al principio secondo cui per importi d'affidamento inferiori alla soglia comunitaria, laddove ricorra un valore economico molto limitato (comunicazione interpretativa della Commissione, G.U.U.E, 1 agosto 2006, C/179, sottoparagrafo 1.3.), non occorre che sia comunque garantito il rispetto del principio di concorrenza per il mercato, richiesto invece per le procedure negoziate di cui al D.lgs. 50/2016, art. 36, co. 2, lett. b) e c);
- in relazione alla procedura di affidamento ex art. 36 del D.lgs. 50/2016, definite "semplificate", l'orientamento

pressoché unanime della giurisprudenza è nel senso del riconoscimento dell'ampia discrezionalità dell'Amministrazione anche nella fase dell'individuazione degli operatori da consultare e, quindi, della negazione della sussistenza di un diritto in capo a qualsiasi operatore del settore ad essere invitato alla procedura (cfr. T.A.R. Campania, Napoli, II, 8 marzo 2017, n. 1336);

ritenuto:

- pertanto, corretto ricorrere all'affidamento diretto del servizio in epigrafe ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, al fine di garantire l'economicità, l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa e la proporzionalità delle forme, considerato il modesto importo dell'appalto (inferiore a 40.000,00 €) rispetto alla particolare complessità e durata delle procedure ordinarie di aggiudicazione;
- appropriato e legittimo il ricorso alla valutazione dell'offerta in relazione alla sua congruità in termini tecnici ed economici;
- del pari, necessario nominare un Direttore per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art.111 del D.lgs.50/2016, da nominarsi con il presente atto;
- che ai sensi dell'art. 32, co. 2, ultimo periodo del D.lgs.50/2016, la Stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre con le modalità indicate dal medesimo articolo;

dato atto che

- in data 19.04.2019 a mezzo piattaforma telematica di e-procurement di quest'Amministrazione, veniva inviata al professionista Gregorio MERCURIO una richiesta di preventivo per l'esecuzione del servizio in oggetto da formulare entro il 29.04.2019;
- entro il termine suindicato il professionista citato presentava, unitamente alla relazione metodologica sulle modalità di espletamento del servizio, il chiesto preventivo per un importo complessivo pari **€ 38.900,00**;
- con il foglio di richiesta preventivo precisato venivano, altresì, individuati i seguenti elementi essenziali del contratto:
 - **oggetto del servizio:** attività di Supporto al RUP (ex art. 31 co.7 e 11 del DLgs.50/2016) che include il servizio di supporto tecnico-amministrativo, contabile-finanziario, informatico, di supervisione all'esecuzione del contratto, verifica di attestazione di regolare esecuzione, certificazioni e documentazione, di funzioni amministrative e di ogni altro adempimento che sia la legge che il contratto CONSIP affida al RUP. Dette attività dovranno essere assicurate fino alla chiusura del contratto CONSIP;
 - **modalità di pagamento:** i pagamenti saranno effettuati secondo le seguenti modalità:
 - 10 % dell'importo alla presentazione della relazione per la sottoscrizione del contratto esecutivo con il RTI Engineering/PwC/NTT/SQS;
 - 70 % dell'importo suddiviso in 8 rate semestrali di pari valore;
 - 20% dell'importo, a saldo. Il saldo sarà liquidato dopo il collaudo delle forniture di cui al contratto con il RTI Engineering/PwC/NTT/SQS;

In particolare si procederà alla liquidazione delle somme dovute in adempimento delle obbligazioni contrattualmente assunte e successivamente all'acquisizione della dichiarazione di liquidazione della spesa, sottoscritta dal Responsabile del procedimento, previa verifica della regolarità contributiva e, in ogni caso, entro 30 gg. dall'emissione della relativa fattura elettronica;

- **durata del contratto regime delle penali:** **50 mesi** decorrenti dalla data di accettazione della lettera d'ordine, e comunque fino alla conclusione del contratto stipulato con il RTI Engineering/PwC/NTT/SQS per il quale è chiesto il servizio di supporto al RUP. In caso di ritardo nell'esecuzione delle diverse attività previste dal servizio in oggetto, da imputarsi a fatto dell'appaltatore, saranno applicate le penali nella misura dello 0,03% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo relativamente al termine sopraindicato fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale medesimo. È fatta salva ogni ulteriore pretesa risarcitoria dell'Ente;
- **forma del contratto:** corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere tramite posta certificata, ai sensi dell'art.32, co.14 del D.lgs.50/2016, sottoscritte in modalità elettronica mediante apposizione di firma digitale;

vista

l'attestazione di congruità del Responsabile del procedimento in data 02.05.2019, acquisita agli atti dell'Amministrazione, nella quale l'offerta economica, unitamente alla relazione metodologica, è stata valutata congrua ed equa in rapporto alla qualità e complessità della prestazione richiesta;

attesa

la regolarità dell'iter procedimentale seguito;

dato atto che

l'Amministrazione ha proceduto alla verifica "semplificata" dei requisiti di ordine generale in capo al professionista Gregorio MERCURIO come di seguito riportato:

- acquisizione d'ufficio del certificato del casellario giudiziale generale mediante sistema CERPA-MASSIVA, con esito "nulla" (cfr. certificato del Ministero della Giustizia n. 2142010/2019/R del 30.04.2019);
- verifica, in data 26.04.2019, della mancanza di annotazioni sul casellario consultabile sul sito istituzionale dell'ANAC;
- acquisizione, ai fini della verifica del requisito di cui all'art. 80, co. 4 del d.lgs. 50/2016, del certificato di regolarità contributiva a mezzo del sistema DURC ON LINE pervenuta con esito "regolare";

accertato

il possesso dei requisiti di ordine generale in capo al professionista;

ritenuto

pertanto, di affidare l'incarico di supporto al Rup al professionista Gregorio MERCURIO, in quanto professionista qualificato;

visti

- la U.P.B.2 – Titolo II "Spese in conto capitale", del bilancio di previsione 2019;
- il relativo capitolo U211/30 *Azioni per lo sviluppo strategico del porto - studi, progettazioni, investimenti, ricerche logistica* inserito nella predetta U.P.B. che presenta la disponibilità;
- il Codice di comportamento dei dipendenti di quest'AdSP MI approvato con decreto del Presidente n.9/12 del 02.02.2012;
- gli atti di ufficio tutti;

sentito

il Segretario Generale che ha espresso il proprio parere favorevole nel merito ex art. 10 della L.84/94;

letti ed applicati

- il d.lgs. 50/2016 e smi;
- il *Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi e lavori* dell'Ente, approvato con decreto n.70/2018 in data 15.06.2018;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 362, in data 08.11.2016, di nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio;
- la delibera del Comitato di Gestione n.4/17 in data 18.04.2017 di nomina del Segretario generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio;

DELIBERA

1. di considerare la narrativa in premessa parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il Modello "Gara" afferente la procedura di affidamento in argomento;
3. di affidare il servizio di che trattasi a p.i. Gregorio MERCURIO, con sede in Via Fieramosca n.115 a Crispiano (TA, per un importo complessivo pari € **38.900,00** (euro trentottomilanovecento/00), oltre IVA ed oneri previdenziali ed esclusi, costi della sicurezza per rischi di natura interferenziale non sussistenti;
4. di nominare, ai sensi dell'art. 111 del D.lgs. 50/2016, *Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC)* l'ing. Tiziana STEA, dipendente della Direzione Operativo e Sicurezza dell'Ente;
5. di prendere atto che il presente provvedimento è immediatamente efficace atteso l'esito positivo dei controlli sui requisiti;
6. di procedere alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere tramite posta certificata, ai sensi dell'art.32, co.14 del D.lgs.50/2016, sottoscritte in modalità elettronica mediante apposizione di firma digitale;
7. che il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art.209 del D.lgs.50/2016, con esclusione del deferimento arbitrale;
8. di impegnare in conto competenze sul capitolo U211/30 *Azioni per lo sviluppo strategico del porto - studi, progettazioni, investimenti, ricerche logistica* la somma di € **49.356,32** (quarantanovemilatrecentocinquantasei/32) oltre IVA ed oneri previdenziali (€ 38.900,00 + oneri previdenziali al 4% pari ad € 1.556,00 + IVA al 22% pari ad € 8.900,32), secondo lo schema sotto riportato:

CAPITOLO	PREVISIONE DI BILANCIO	IMPEGNI PRECEDENTI	IMPEGNO ATTUALE	RIMANENZA DA IMPEGNARE
U211/30	€ 3.050.000,00	€ 47.635,24	€ 49.356,32	€ 2.953.008,44

9. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente" dell'Ente ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016, nonché sull'Albo Pretorio e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, a cura della Sezione gare e contratti;
10. di trasmettere copia del presente atto *al RUP* ed alla *Sezione gare e contratti* dell'Ente per la predisposizione degli atti connessi e conseguenti.

visto:
il Segretario Generale
dott. Fulvio Lino DI BLASIO (*)



Il Presidente
prof. avv. Sergio Prete (*)

f.s./a.i/F.L.D.B.

(*) Originale firmato e custodito agli atti di quest'Amministrazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

Data iniziale di pubblicazione sul profilo del committente: 13.05.2019

Pagina 5 di 5