



Decreto n 14/2019
del 17/01/2019
Direzione competente: Amm

Il Presidente

- OGGETTO:** **Noleggio, mediante adesione convenzione CONSIP “Apparecchiature Multifunzione 28 – NOLEGGIO – LOTTO 4 ”, di n. 1 fotocopiatore multifunzione produttività C per la durata di quarantotto mesi - CIG derivato: ZBA26BCF59.**
- Considerato che** in data 21 Febbraio 2019 è in scadenza il contratto di noleggio per n. 1 fotocopiatore in uso all’Ente di durata pari a 36 mesi, stipulato mediante adesione a convenzione CONSIP e si rende necessario provvedere alla sostituzione;
- considerato** che sulla piattaforma CONSIP, è attiva la seguente convenzione **“Apparecchiature Multifunzione 28 – Noleggio”** che permette di conseguire i vantaggi di un risparmio di spesa sul prodotto e sui costi di un’autonoma procedura d’acquisto;
- ritenuto** adeguato il lotto 4, codice di produttività C, della medesima convenzione di seguito indicata: **“Apparecchiature Multifunzione 28 – NOLEGGIO– LOTTO 4”** e, ai sensi dell’art. 26 co. 3 della L. 488/99 e smi, di procedere al noleggio di n. 1 fotocopiatore multifunzione A3 Colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni per la durata di mesi 48 (quarantotto) a decorrere dalla data di collaudo;
- considerato che** si intende aderire a detta convenzione in conformità all’art. 57 co. 14 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’Ente;
- rilevato** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l’esistenza di rischi da interferenza nell’esecuzione del servizio di noleggio in oggetto e che non sono stati riscontrati i predetti rischi e pertanto in conformità a quanto previsto dall’art. 26 co. 3-bis del D.Lgs. 81/08 non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- visto** lo schema di offerta della convenzione **“Apparecchiature Multifunzione 28 – NOLEGGIO – LOTTO 4”** da cui si evince che l’importo per il noleggio di un fotocopiatore di fascia A3 Colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni per un periodo di mesi 48 (quarantotto) è pari ad € 3.188,64 oltre Iva da corrispondere mediante canoni trimestrali posticipati dell’importo di € 199,29 oltre Iva;
- ritenuto** necessario operare attraverso un Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 31 e 111 del D. Lgs. 50/2016 e smi, da nominarsi con il presente atto;
- dato atto che** la spesa per l’assolvimento del servizio *de quo* relativa agli esercizi finanziari 2019-2021, è oggetto di regolare previsione nel Bilancio di previsione 2019 e nel Bilancio pluriennale per l’annualità 2020 e 2021, il cui iter di approvazione è in corso ed è imputata sul capitolo di spesa e sarà imputata sul capitolo di spesa **U113/40 “Locazioni passive e leasing”**, e sarà prevista per l’annualità 2022;

letti e applicati

- il D. Lgs. 50/2016 e smi;
- l'art. 5 della L. 241/1990 e smi;
- l'art. 57 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente approvato con nota n. 6556, in data 21/05/2012 del Ministero dei Trasporti;
- il Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi e lavori dell'Ente, approvato con Decreto n. 70/2018 in data 15.06.2018;
- il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e Trasporti n. 362 del 08/11/2016 di nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio;

DECRETA

- di aderire, per i motivi indicati in premessa, alla seguente convenzione CONSIP "Apparecchiature Multifunzione 28 – NOLEGGIO – LOTTO 4", per un periodo di mesi 48 (quarantotto) con decorrenza dalla data di collaudo dell'attrezzatura di che trattasi;
- di nominare Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Raffaella Ladiana, Dirigente della Direzione Amministrativa dell'Ente;
- di provvedere al pagamento a seguito dell'emissione di fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio di interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- di disporre che con successiva delibera si provvederà all'impegno di spesa sul capitolo competente;
- la spesa per l'assolvimento del servizio *de quo* relativa agli esercizi finanziari 2019-2021, è oggetto di regolare previsione nel Bilancio di previsione 2019 e nel Bilancio pluriennale per l'annualità 2020 e 2021, il cui iter di approvazione è in corso ed è imputata sul capitolo di spesa e sarà imputata sul capitolo di spesa **U113/40 "Locazioni passive e leasing"**, e sarà prevista per l'annualità 2022;
- di dare mandato alla Direzione Amministrativa per la predisposizione degli atti conseguenti.

Il Presidente
Prof. Avv. Sergio Prete(*)

(*) Originale firmato e custodito agli atti dell'AdSP del Mar Ionio, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"