



LETTERA D'INVITO

OGGETTO: CIG: Z46237C6CF - REALIZZAZIONE DI UN CORSO OBBLIGATORIO DI AGGIORNAMENTO FORMAZIONE SALUTE E SICUREZZA PER DIPENDENTI PRESSO LA SEDE DELL'ENTE EX ART. 37 DEL D. LGS. 81/2008 E SMI NONCHÉ ACCORDO STATO – REGIONI DEL 21/12/2011 E SMI.

Premesso che con Decreto n. 46/2018 del 04.05.2018, è stata avviata una procedura negoziata telematica, ai sensi degli artt. 36 e 37 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi, mediante RDO (Richiesta di Offerta) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, (in conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006) per l'affidamento del servizio in oggetto indicato, per un importo a base di gara di € 2.000,00 (duemila/00) con l'utilizzo del criterio del minor prezzo, di cui all'art. 95, co. 4 del D. Lgs. 50/2016 e smi;

SI INVITA

codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità a partecipare alla procedura in oggetto, a presentare apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera d'invito, dalla Specifica Tecnica Economica e dall'allegato 16 al CAPITOLATO D'ONERI "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "SERVIZI DI FORMAZIONE".

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la stazione committente può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

1. REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA GARA

Per la partecipazione alla presente gara è necessaria l'abilitazione al MEPA nella categoria/iniziativa Servizi (Allegato 16 al CAPITOLATO D'ONERI "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "SERVIZI DI FORMAZIONE").

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti iscritti al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, singoli, consorziati, temporaneamente raggruppati o aggregati, di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

Nel caso in cui un operatore economico cui è trasmessa la R.D.O. intenda presentare offerta in qualità di mandatario di operatori riuniti, tutti i soggetti per conto dei quali l'operatore iscritto agisce devono essere a loro volta già iscritti al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione al momento della presentazione dell'offerta.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta nella busta Amministrativa virtuale, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

I requisiti di partecipazione di cui gli operatori economici concorrenti devono – a pena di esclusione – essere in possesso sono i seguenti:

- a) essere iscritti alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E. per attività inerente al servizio in oggetto;
- b) non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e smi.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il possesso dei requisiti di cui a punti sub a) e b) si intende dichiarato a norma del D.P.R. n. 445/2000 in forza dell'iscrizione al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione. In ogni caso, la stazione appaltante si riserva di effettuare le prescritte verifiche sull'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale in capo all'Operatore economico aggiudicatario sulla base delle dichiarazioni prodotte in sede di abilitazione alla predetta piattaforma telematica.

2. VALORE DEL SERVIZIO

L'importo a base d'asta è pari ad euro 2.000,00 (duemila/00) IVA esente.

3. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le modalità di svolgimento del servizio, sono le seguenti:

- **DURATA**

il corso di aggiornamento, da svolgersi entro 30 giorni solari dalla data di sottoscrizione del documento di stipula, dovrà essere di 6 ore e si svolgerà in 2 (due) giornate di formazione (6h*2gg) da concordarsi con la Direzione Affari Generali e Internazionali/Risorse umane dell'Ente, per un totale di 12 (dodici) ore, per un numero totale di dipendenti, pari a 46 (quarantasei) unità, che si dividerà nelle 2 giornate.

- **CONTENUTI**

I contenuti del corso di aggiornamento, riportati nell'accordo Stato – Regioni del 21/12/2011 e smi. in oggetto indicato sono:

- Approfondimenti giuridico –normativi;
- Aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori;
- Aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in azienda
- Fonti di rischio e relative misure di prevenzione.

- **VERIFICHE DI APPRENDIMENTO**

Saranno proposte simulazioni interattive per garantire un'efficace verifica dell'apprendimento.

- **MATERIALE DIDATTICO**

Il corso di formazione è corredato di documentazione inerente gli argomenti trattati

- **DOCENTI E TUTOR**

Professionisti altamente qualificati le cui competenze rispondono ai requisiti previsti dal Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013 "Criteri di qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro".

- **ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**

Al termine del corso di formazione, ad ogni partecipante, verrà rilasciato un attestato di frequenza.

La misura delle penali, i termini e modalità di pagamento, sono indicati nel Foglio Patti e condizioni al quale si formula espresso rinvio.

4. RISCHI DA INTERFERENZA

Trattandosi di servizio di natura intellettuale, non si è reso necessario la redazione del Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenziali (DUVRI) ex art.17 del D. Lgs. 81/2008 e, pertanto, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischi di natura interferenziale.

5. DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La documentazione richiesta ai fini della RDO si distingue in "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", che confluirà nella "Busta A" virtuale, "OFFERTA ECONOMICA" che confluirà nella "Busta B" virtuale.

A pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta dovrà essere fornita, secondo quanto prescritto dalla presente lettera d'invito e relativi allegati, nella forma di documento informatico firmato digitalmente o (ove previsto) in copia per immagine di documento analogico (cartaceo), ed inviata mediante il sistema RDO con invio telematico (tramite Sistema MePA).

L'offerta economica deve, a pena di esclusione, essere firmata digitalmente dal Legale rappresentante o Procuratore dell'impresa concorrente, ovvero dai Legali rappresentanti o Procuratori in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari ex art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del Codice degli appalti.

(N.B.: in caso di procura, il concorrente deve allegare copia per immagine su supporto informatico della procura medesima. La conformità del documento informatico all'originale in possesso del concorrente è autocertificata da quest'ultimo nell'istanza di partecipazione, a pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000).

Tutta la documentazione dovrà essere fornita entro e non oltre il termine perentorio stabilito nel Sistema, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla gara.

5.1. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" VIRTUALE

La busta "A" virtuale deve contenere, a pena di esclusione e fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate nel seguito, la seguente documentazione:

- A) "Patti e Condizioni", redatto dalla scrivente stazione appaltante, sottoscritto digitalmente dal Titolare/Legale rappresentante della ditta/e partecipante/i, trasmesso in copia per immagine in formato (.pdf).
- B) "Patto d'integrità", redatto dalla scrivente stazione appaltante, sottoscritto digitalmente dal Titolare/Legale rappresentante della ditta/e partecipante/i, trasmesso in copia per immagine in formato (.pdf).

5.2. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" VIRTUALE

La busta "B" virtuale deve contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione con modalità digitale di offerta del concorrente con l'indicazione del ribasso unico offerto, espresso in cifre ed in lettere, e l'indicazione, a pena di esclusione, dei costi propri della sicurezza, non contemplati nel DUVRI, al netto dell'IVA, per rischio specifico connesso all'attività d'impresa, con firma digitale del/dei legale/i rappresentante/i o procuratore/i dell'impresa/delle imprese concorrente/i.

In caso di partecipazione di operatori plurisoggettivi non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta, con le modalità sopra indicate, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o la rete di imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicandolo specificamente quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

6. SOCCORSO ISTRUTTORIO - ESCLUSIONI

Si precisa che, a norma dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione dell'offerta economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante.

Il concorrente è escluso nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 83 c. 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Inoltre, risultano non sanabili:

- tutti i casi di offerte inammissibili stabiliti dall'art. 59, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa (art. 83, c. 9, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
- carenza requisiti generali e speciali desumibile già dalle dichiarazioni sostitutive prodotte;
- la mancata indicazione della volontà di ricorrere all'avvalimento da parte del concorrente/ausiliato;
- l'inserimento dell'offerta economica nella busta "A- documentazione amministrativa";
- la presentazione dell'offerta economica in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nella presente lettera d'invito;
- la mancata presentazione dell'offerta economica;
- la mancata indicazione del prezzo offerto;
- l'offerta plurima o condizionata o con riserve;
- l'offerta in aumento;
- la mancata sottoscrizione dell'offerta economica (cfr. Tar Lombardia -Milano- n. 1629/2015);

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nei casi tassativi fissati dagli artt. 80 e 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e nei casi specificati dalla determinazione AVCP n. 4/2012 integrata e modificata per le parti incompatibili dalla determinazione ANAC n. 1/2015 e Comunicazione del Presidente ANAC del 25.04.2015 in quanto compatibili con il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 95, c. 15 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

7. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per prendere parte alla procedura di gara gli Operatori dovranno far pervenire nel sistema telematico entro il termine del **25.05.2018 ore 13.00**, pena l'esclusione, le offerte corredate della documentazione richiesta, come precedentemente illustrato. Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere inviate entro il 18.05.2018.

La documentazione amministrativa da produrre per la partecipazione alla gara e quella a corredo dell'offerta economica nonché la stessa offerta economica, dovranno avere la forma di documento informatico e, qualora espressamente richiesto, dovranno essere sottoscritte mediante firma digitale e dovranno essere inviate per via telematica con le modalità e in conformità a quanto stabilito dalla disciplina di utilizzo del mercato elettronico.

L'apertura delle buste virtuali avverrà nella seduta del **28.05.2018, ore 10.00**, in seduta pubblica mediante collegamento da parte dell'operatore economico alla piattaforma telematica del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

Nella seduta verrà preliminarmente esaminata la documentazione amministrativa di cui alla busta virtuale "A" e successivamente, all'esito di tali verifiche, l'offerta economica, busta virtuale "B".

La graduatoria delle offerte ritenute valide verrà stilata in modalità automatica dal sistema telematico in relazione del prezzo totale offerto per l'appalto.

Dopo l'eventuale accertamento della congruità delle offerte, la stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione ed alla verifica del possesso dei prescritti requisiti di partecipazione in capo all'operatore economico aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E ANOMALIA DELL'OFFERTA

Come evidenziato nei paragrafi precedenti, il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del Codice dei contratti.

Non sono ammesse offerte pari a 0 (zero) o in aumento.

La stazione appaltante, prima di predisporre la proposta di aggiudicazione, valuterà la congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata, al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, procedendo al sorteggio di uno dei metodi previsti dall'art. 97, co 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si fa presente, inoltre, che eventuali nuove disposizioni introdotte per l'applicazione dei sopra citati metodi di calcolo della soglia di anomalia saranno immediatamente recepite ed applicate nella presente procedura di gara.

La stazione appaltante procederà, a norma dell'art. 97, co 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso superiore alla soglia di anomalia. Non si procederà all'esclusione automatica qualora il numero di offerte ammesse sia inferiore a dieci.

9. STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione si addiverrà alla stipula del contratto, mediante sottoscrizione del documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

Come stabilito dall'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e smi non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto.

12. PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO

Le spese per imposta di bollo sono a carico esclusivo dell'operatore contraente, il quale dovrà corrispondere l'importo di € 16,00 ogni 4 facciate del documento di stipula, o frazione di esso, prodotto dal sistema del Mercato elettronico.

L'importo esatto verrà quantificato e comunicato solo dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

La corresponsione dell'imposta potrà avvenire mediante invio all'Ufficio protocollo dell'Ente di copia della ricevuta di pagamento avvenuto mediante versamento all'Agenzia delle Entrate Locale (6. UFFICIO O ENTE: **TUY**) con **Mod. F23** (codice tributo **456T**) oppure con **Mod. F24** (codice tributo **2501**).

10. CONTATTI E COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e l'operatore economico che si rendessero necessarie nel corso della presente procedura quali, a titolo esemplificativo, eventuali richieste di chiarimenti o di documenti dovranno di regola essere effettuate utilizzando la apposita posta del Mercato elettronico.

Diversamente, verranno effettuate mediante PEC, e comunque mediante le modalità descritte dall'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016, le comunicazioni contemplate nel suddetto articolo, come ad es. la comunicazione di aggiudicazione o di esclusione dall'appalto.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Silvia Coppolino.

L'accesso agli atti di gara è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, nonché dalla L. 241/1990 e smi.

Per ogni altro aspetto di dettaglio si rimanda al Regolamento per l'accesso agli atti amministrativi dell'AdSP.

12. RICORSI

Per ogni controversia relativa alla procedura, il foro competente è quello della Pubblica Amministrazione ex art. 25 c.p.c., nella fattispecie quello di Lecce (sede dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato).

13. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'operatore economico è tenuto a dare attuazione alle disposizioni di cui alla della legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Nello specifico è tenuto a:

- a) utilizzare per tutta la durata del presente appalto uno o più conti correnti accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche non in via esclusiva, alla commessa oggetto del presente capitolato dandone comunicazione alla stazione appaltante;
- b) eseguire tutti i movimenti finanziari inerenti e conseguenti all'esecuzione del presente appalto garantendone la registrazione sul conto corrente dedicato, utilizzando esclusivamente lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero mezzi di pagamento idonei ad assicurare la tracciabilità delle transazioni;
- c) assicurare che ciascuna transazione riporti il codice identificativo della gara (CIG);
- d) comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati gli estremi identificativi degli stessi, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

14. RISERVATEZZA

Facendo riferimento al D.Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", si evidenzia che soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti è l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio di Taranto e che i dati personali forniti dagli Operatori economici ai fini della partecipazione alla presente procedura saranno raccolti e trattati nell'ambito del medesimo procedimento e dell'eventuale, successiva stipula e gestione del contratto secondo le modalità e finalità di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al succitato D.Lgs. n. 196/2003 al quale si fa espresso rinvio per tutto quanto non previsto dal presente paragrafo.

Il Presidente
Prof. Avv. Sergio PRETE(*)

(*) Originale firmato e custodito agli atti dell'AdSP del Mar Ionio, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".