



Autorità di Sistema Portuale
del Mar Ionio

DECRETO

Direzione competente: AMM

OGGETTO: CONTRATTO SOTTO SOGLIA EX ART. 36 D.LGS. N. 50/2016 - AVVIO, EX ART. 32, CO. 2 DEL D.LGS. N. 50/2016 - PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI STAMPATI VARI (BUSTE E CARTELLINE) CON IL NUOVO LOGO DELL'ENTE. NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, EX ART. 31 DEL D.LGS. 50/2016 E SMI, E DEL DIRETTORE PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO EX ART. 111 DEL D.LGS. 50/2016 E SMI.

IL PRESIDENTE

Considerato che

dal 20 settembre del corrente anno l'Ente ha modificato il logo ed è necessario avviare la procedura per l'affidamento ad operatore economico specializzato e qualificato della **"FORNITURA DI STAMPATI VARI (BUSTE E CARTELLINE) CON IL NUOVO LOGO DELL'ENTE"**;

constatato che:

- la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore dei contratti sottosoglia ex art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e smi;
- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 co. 1 della L. 488/1999 aventi per oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- sul Me.Pa. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) è presente la categoria merceologica per la fornitura di che trattasi;

ritenuto:

- pertanto, di avviare una procedura ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi, mediante il ricorso a R.D.O. (Richiesta di Offerta) sul MEPA;
- del pari necessario operare attraverso un Responsabile del Procedimento, ex artt. 5 della L. 241/1990 e 31, co. 1 del D.Lgs. 50/2016 e smi ed un Direttore per l'esecuzione del contratto ex art. 111 del D.Lgs. 50/2016 e smi, da nominarsi con il presente atto;

atteso che

sono stati condotti accertamenti volti ad appurare che non esistono rischi da interferenza nell'acquisizione della fornitura e pertanto, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

dato atto che

il capitolo **U113/70 "Spese di economato e facile consumo"**, inserito nella UPB 1 (Unità Previsione di Base) Titolo I Uscite Correnti del bilancio di previsione 2017, presenta la disponibilità;

letti ed applicati:

- il D.Lgs. 50/2016 e smi;
- l'art. 5 della L. 241/1990 e smi;
- l'art. 57 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente approvato con nota n. 11235, in data 06/11/2007 del Ministero dei Trasporti e modificato con nota n. 6556, in data 21/05/2012;
- il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 362, in data 08.11.2016, di nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio.

DECRETA

1. di avviare, per le motivazioni suindicate, la procedura per l'affidamento della **"fornitura di stampati vari (buste e cartelline) con il nuovo logo dell'Ente"**, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 mediante il ricorso a R.D.O. sul MEPA;
2. di nominare Responsabile del Procedimento la Sig.ra Manuela Palombo, Economo dell'Ente e Direttore dell'esecuzione del Contratto la Dott.ssa Maria Rosaria Stecca della Sezione Economato dell'Ente;

3. di scegliere tra i criteri di cui all'art. 95, co. 4 del D.Lgs. 50/2016 e smi quello del *minor prezzo*, in quanto trattasi di fornitura ripetitiva e con caratteristiche standardizzate;
4. che ai sensi dell'art. 28, co. 3 – bis del D. Lgs. 81/2008, non si è reso necessario la redazione del *Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenziali (DUVRI)*, ex art. 17 del medesimo Decreto;
5. di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta risulti non conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto in applicazione all'art. 95, co. 12 del D.Lgs. 50/2016 e smi;
6. di individuare quali elementi essenziali del contratto:
 - a) oggetto: **FORNITURA DI STAMPATI VARI (BUSTE E CARTELLINE) CON IL NUOVO LOGO DELL'ENTE**;
 - b) forma: documento di stipula generato dalla piattaforma del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;
 - c) importo posto a base di gara: **€ 1.000,00 (mille/00)**, oltre IVA;
 - d) modalità di pagamento: in un'unica soluzione nel termine di 30 (trenta) giorni dall'accettazione della relativa fattura elettronica, a mezzo bonifico bancario, successivamente alla ricezione della dichiarazione di liquidazione della spesa a cura del Responsabile del Procedimento;
 - e) regime delle penali: in caso di ritardo da imputarsi a fatto dell'appaltatore saranno applicate le penali nella misura che segue: 0,10% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale medesimo. È fatta salva ogni ulteriore pretesa risarcitoria dell'Ente.
7. di dare mandato alla Direzione Amministrativa, per la predisposizione degli atti conseguenti;
8. di dare atto che il capitolo di spesa **U113/70 "Spese di economato e facile consumo"**, presenta la sufficiente disponibilità finanziaria e che, con successivo e separato provvedimento, si procederà all'assunzione del relativo impegno di spesa.



Il Presidente
Prof. Avv. Sergio PRETE