



AUTORITÀ PORTUALE DI TARANTO

AVVISO PUBBLICO

SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TERMINE DI N. 1 UNITÀ LAVORATIVA FULL TIME PER 24 MESI EX ART. 17, CO. 1, LETT. G) DEL D.LGS. 50/2016
(CIG:6825090271)

1. Premesse

Questo Ente intende richiedere ad un'Agenzia per il lavoro autorizzata dal Ministero per il lavoro e le politiche sociali ex art. 4 del D.lgs. 276/2003 e smi, la somministrazione a termine (per anni 2) di n. 1 unità da destinare alla Direzione Operativa e Sicurezza dell'Ente.

A tal fine, questa Amministrazione invita gli operatori economici presenti sul mercato ed interessati al servizio in oggetto a presentare la propria migliore offerta economica.

Il presente Avviso nonché i relativi modelli di dichiarazione sono pubblicati all'Albo pretorio on line della Stazione appaltante: <http://albopretorio.port.taranto.it/>.

2. Oggetto e modalità di esecuzione del servizio

Il servizio consisterà nella somministrazione di lavoro a termine - ai sensi del D.lgs. 81/2015, capo IV, artt. 30-40 - di una unità a tempo pieno già distaccata in missione presso l'Ente (Direzione operativa e Sicurezza), inquadrata al V livello del vigente CCNL dei lavoratori dei Porti, con contratto in scadenza in data 31.12.2016.

2.1 Clausola sociale

L'Amministrazione intende avvalersi dell'art. 31- Clausola sociale - del CCNL per la categoria delle Agenzie di Somministrazione di lavoro che stabilisce che "Nel caso di cessazione di appalti pubblici nei quali l'Ente appaltante proceda ad una nuova aggiudicazione ad Agenzia anche diversa dalla precedente, l'Agenzia è tenuta a garantire il mantenimento in organico di tutti i lavoratori già utilizzati in precedenza, compatibilmente con i numeri richiesti dal bando e per tutta la durata dello stesso", nel rispetto dei principi di cui all'art. 50 del D.lgs. 50/2016, inserendo nella presente procedura un'apposita clausola per il mantenimento del livello occupazionale.

Pertanto, il nuovo soggetto contraente/somministratore dovrà garantire la stabilità occupazionale dell'unità lavorativa già somministrata presso l'Ente.

La prestazione lavorativa dovrà svolgersi nel rispetto degli orari di lavoro dell'Amministrazione. Eventuale lavoro straordinario, ove se ne verificasse la necessità, dovrà essere previamente autorizzato dall'Amministrazione, nei limiti previsti dalla contrattazione applicata.

2.2 Ulteriori obblighi per l'Agenzia per il lavoro

L'Agenzia aggiudicataria del servizio dovrà impegnarsi a:

- predisporre una relazione trimestrale comprensiva del prospetto aggiornato dei totalizzatori di ferie, permessi, etc. utilizzate dall'unità in missione;
- uniformarsi al sistema di elaborazione delle presenze utilizzato per il personale dipendente della S.A. (ai fini dell'elaborazione del cartellino mensile di ciascuna unità in somministrazione);
- concordare con la Stazione appaltante le modalità di rendicontazione/contabilizzazione dei costi da applicare in fattura prima dell'emissione della stessa.

In qualsiasi caso venga meno la prestazione dell'unità lavorativa in questione, l'Ente si riserva la facoltà di chiederne la sostituzione, senza ulteriori oneri. In caso di sostituzione, la nuova unità dovrà presentare requisiti formativo-professionali coerenti con la mansione da ricoprire.

2.3 Ulteriori informazioni sulle modalità di esecuzione del servizio

Per consentire alla Agenzia concorrente di formulare la propria migliore offerta, si precisa che:

i) l'unità lavorativa in missione svolgerà le mansioni elencate nella declaratoria relativa al V livello dell'art. 4 del vigente CCNL dei Lavoratori dei Porti, disponibile al seguente link: <http://www.port.taranto.it/it/personale-1/contrattazione-collettiva/652-ccnl-dei-lavoratori-dei-porti-2013-2015.html>

ii) L'orario lavorativo settimanale è di 38 ore

iii) Non sono previsti minimi

iv) Non sono previsti turni

v) La retribuzione si compone delle seguenti voci:

a) CCNL vigente:

* minimo conglobato base (14 mens.)

* EDR (13 mens.)

* indennità sostitutiva mensa

b) contratto di II livello: premi di produzione variabili e non predeterminabili come da art. 52 del CCNL dei lavoratori dei Porti.

3. Costo del personale e prezzo del contratto di prestazione del servizio

L'importo complessivo stimato del servizio è pari a € **88.000,00**; il costo del servizio da riconoscere all'Agenzia per il lavoro sarà determinato dalla retribuzione biennale lorda, dagli oneri riflessi e dal margine di ricavo come di seguito determinato a favore dell'Agenzia stessa, come segue:

❖ **retribuzione annua lorda per unità inquadrata al V livello** del vigente CCNL dei lavoratori dei Porti, impiegata a tempo pieno, pari a circa € 40.000,00 annui (oltre gli oneri riflessi non ricompresi nell'importo indicato), comprensiva degli emolumenti presunti, in quanto variabili, rinvenienti dal contratto di II livello dei dipendenti dell'Autorità Portuale di Taranto vigente, per un ammontare complessivo di € 40.000,00 x anni 2 = € 80.000,00;

❖ il **marginale di ricarico**, pari al massimo al 10% (sarà oggetto di ribasso in sede di presentazione delle offerte) della suddetta retribuzione biennale lorda (€ 80.000,00 pari a € 40.000,00 annui), assoggettato ad IVA, resterà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'affidamento, salvo modifiche contrattuali e/o legislative.

L'importo per il contratto di servizio, pertanto, è pari al margine percentuale di ricarico (B), da calcolarsi sulla retribuzione lorda complessiva del lavoratore in missione per 2 anni comprensiva degli emolumenti rinvenienti dal contratto di II livello (A), $A+B$ (MAX) = 80.000,00 € + 8.000,00 (MAX) = € 88.000,00 (esclusi gli oneri riflessi).

Ai sensi dell'art. 106, co. 1, lett. a) del D.lgs. 50/2016, il prezzo convenuto con l'Agenzia per il lavoro verrà adeguato agli eventuali rinnovi contrattuali.

4. Criterio di aggiudicazione.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo espresso mediante indicazione della percentuale di ricarico a favore dell'Agenzia di somministrazione. La percentuale di ricarico offerta non potrà essere superiore al 10% (dieci per cento) della retribuzione lorda complessiva per il biennio del lavoratore, pari a circa € 80.000,00, assoggettato ad IVA.

Detto margine rimarrà fisso e invariabile per tutta la durata del contratto, salvo l'intervento di modifiche legislative e/o contrattuali.

Non saranno ammesse offerte parziali o in aumento.

5. Termini di durata

Il termine di durata del servizio di somministrazione resta stabilito in mesi 24 (ventiquattro) decorrenti dalla sottoscrizione del relativo contratto di somministrazione a tempo determinato; dal 1.1.2017 al 31.12.2018.

6. Modalità di pagamento

Su base mensile, nel termine di giorni trenta dal ricevimento della fattura - riportante, a consuntivo, l'importo da riconoscere all'unità in somministrazione sulla base delle ore ordinarie e straordinarie di

lavoro eseguite ed il corrispettivo spettante - e previo accertamento d'ufficio della regolarità contributiva a mezzo DURC on line. L'invio delle fatture di pagamento dovrà avvenire esclusivamente in formato elettronico, ai sensi del D.M. n. 55/13, utilizzando il Codice Univoco Ufficio UF041C e il nome ufficio Uff_eFatturaPA. Le fatture dovranno riportare il CIG ed il riferimento al contratto.

6-bis. Penali

In caso di ritardo da imputarsi a fatto dell'appaltatore saranno applicate le penali nella misura che segue: 0,10% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale medesimo. È fatta salva ogni ulteriore pretesa risarcitoria dell'Ente.

6-ter. Forma del contratto

Le parti sottoscriveranno una scrittura privata non autenticata in modalità elettronica mediante apposizione di firma digitale ex art. 32, co. 14 del D.lgs. 50/2016.

7. Requisiti minimi di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura è riservata agli operatori economici in possesso, *a pena di esclusione*, dei requisiti minimi di partecipazione di seguito descritti:

- a) assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- b) ai sensi dell'articolo 83, commi 1, lettera a) e 3 del D.lgs. 50/2016, autorizzazione ex art. 4 del D.lgs. 276/2003 e smi e relativa iscrizione presso l'Albo informatico del Ministero del lavoro e delle politiche sociali nella sezione 1 (Agenzie di somministrazione di tipo "generalista").

7-bis. Modalità di verifica dei requisiti

In considerazione del regime derogatorio previsto per la tipologia di servizio di che trattasi (contratto "escluso" ex art. 17, co. 1, lett. g) del D.lgs. 50/2016), la Stazione appaltante si avvarrà del sistema di verifica AVCPass istituito presso l'ANAC per la verifica del possesso dei requisiti generali di moralità ex art. 80 del D.lgs. 50/2016 (cfr. parere ANAC n. 37/2015).

Per la verifica sul possesso del requisito di cui al precedente punto 6.b) in capo all'aggiudicatario provvisorio, l'Amministrazione procederà d'ufficio.

8. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda/offerta potranno essere sanate. In considerazione del regime di esclusione di cui al punto precedente, l'Amministrazione procederà ad implementare il c.d. "soccorso istruttorio" ai sensi dell'art. 83, co. 9 del D.lgs. 50/2016, derogando alla disposizione relativa alla sanzione pecuniaria di cui alla stesso art. 83 cit.. In tal caso, il concorrente, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla richiesta, dovrà rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie come richiesto dall'Amministrazione.

9. Modalità di presentazione dell'offerta

Le offerte dovranno pervenire in un plico chiuso ermeticamente, controfirmato sui lembi di chiusura e riportare esternamente la denominazione del mittente completa di P.IVA/codice fiscale/indirizzo PEC e la dicitura: <<SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TERMINE DI N. 1 UNITÀ LAVORATIVA FULL TIME PER 24 MESI EX ART. 17, CO. 1, LETT. G) DEL D.LGS. 50/2016 CIG: 6825090271- non aprire>>, oltre all'indicazione del destinatario e all'indirizzo dell'Autorità Portuale di Taranto.

Il plico dovrà pervenire presso la sede di questa Autorità, entro il termine perentorio delle **ore 13:00** del giorno **25/10/2016**, con le modalità descritte di seguito. La consegna a mano è ammessa tutti i giorni feriali, escluso i prefestivi ed il sabato. L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dal lunedì al mercoledì dalle ore 09:00 alle ore 13:30 e dalle ore 15:00 alle 16:30; giovedì e venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:30 (fanno fede la data e l'ora di presentazione apposte sul plico a cura dell'addetto alla ricezione). Il termine di presentazione delle offerte assume il carattere della perentorietà, e, pertanto, non saranno prese in esame quelle che perverranno oltre i termini suindicati. Ciò, anche, nell'eventualità che il ritardo sia da ascrivere alle Poste Italiane Spa o ad altro.

Il plico non dovrà presentare strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza, pena l'esclusione. Il plico dovrà contenere al suo interno:

- 1) **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 - redatta preferibilmente in conformità al “*Modello A*” eventualmente integrata con i “*Modelli B1 e B2*” allegati al presente Avviso - con la quale il concorrente dichiara il possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione e tutto quanto indicato nel modello medesimo. Alla dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. In caso di procuratore speciale, va allegata la procura notarile in originale o copia autentica;
- 2) **PASSOE** di cui all’art. 2, co. 3.2, delibera AVCP n. 111 del 20/12/2012.
- 3) **busta sigillata ermeticamente e controfirmata sui lembi di chiusura contenete l’offerta economica** - redatta preferibilmente in conformità al “*Modello di offerta*” allegato al presente Avviso - sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e formulata in cifre ed in lettere, con l’indicazione del margine di ricarico percentuale sulla retribuzione biennale lorda della unità somministrata (totale: € **80.000,00**). L’offerta ha validità per 180 giorni dalla data di presentazione della stessa.
In caso di discordanza tra le lettere e le cifre prevarrà il ribasso espresso in lettere.
Il concorrente ha l’obbligo di dichiarare nella propria proposta economica di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali;

10. Aggiudicazione

Il RdP - *in seduta pubblica che si terrà il giorno 26/10/2016, a partire dalle ore 10:00, presso la sede dell’Autorità portuale di Taranto* - coadiuvato dalla Sezione Gare e Contratti, procederà:

- all’apertura dei plichi-offerta, previa verifica della regolarità del confezionamento degli stessi;
- alla verifica del possesso dei requisiti minimi chiesti al punto sub. 6, sulla base delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai concorrenti;
- alla apertura delle buste contenenti l’offerta economica, previa verifica della corretta collazione delle stesse;
- a stilare la graduatoria provvisoria di gara e, di conseguenza, una proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la minore percentuale di ricarico sulla retribuzione biennale lorda della unità somministrata.

10. Altre informazioni:

- a) determina a contrarre: dec. n. 94/16;
 - b) Responsabile del procedimento/Direttore dell’esecuzione del contratto: dott. Francesco BENINCASA;
 - c) in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario o reti di imprese, rendere le dichiarazioni di cui all’art. 48 del D.lgs. 50/2016;
 - d) la presente richiesta non vincola in alcun modo l’Amministrazione alla prosecuzione della procedura o alla sottoscrizione del contratto. L’Amministrazione, infatti, si riserva di non eseguire, di prorogare la scadenza/di revocare/di annullare il procedimento in qualsiasi momento, con provvedimento motivato. In tal caso non spetterà risarcimento/indennità ovvero rimborsi di alcun genere;
 - e) eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente. In presenza di correzioni non confermate e sottoscritte, si terrà conto delle parole o dei numeri che il concorrente intendeva correggere, se leggibili;
- a) l’Amministrazione si riserva la facoltà di revocare gli atti della procedura e di non dare luogo all’aggiudicazione qualora sussistano ragioni di interesse pubblico, che verranno debitamente esplicitate nel provvedimento di revoca;
 - b) l’Amministrazione si riserva di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta purché risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del servizio;
 - c) non saranno ammesse offerte economiche che presentino una percentuale di ricarico superiore al 10% della retribuzione complessiva lorda delle unità in somministrazione parametrata sul biennio;

- d) il concorrente si impegna, in caso di affidamento, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010;
- e) l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto mediante semplice denuncia, nei casi in cui l'operatore economico aggiudicatario venga meno ai patti concordati;
- f) per ogni controversia relativa al rapporto disciplinato dal presente atto, il foro competente è quello della Pubblica Amministrazione ex art. 25 c.p.c., nella fattispecie quello di Lecce (sede dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato);
- g) ulteriori informazioni potranno essere chieste all'Ufficio del RdP al n. 099/4711611, e-mail: affarigenerali@port.taranto.it;
- h) nella presente procedura saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni;
- i) ai sensi del D.lgs. 196/2003, i dati personali ed i dati sensibili vengono chiesti per adempiere ad un obbligo di legge e saranno trattati esclusivamente ai fini del procedimento instaurato con la presente gara. Tali dati saranno conservati dall'Ente e non verranno in alcun modo diffusi.

Taranto, 7 / 10 / 2016

ALLEGATI:

- 1. *modello A*
- 2. *modello B1/B2*
- 3. *modello di offerta*

Il Commissario Straordinario

Prof. Avv. Sergio Prete

