

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ELENCO DEGLI INCARICHI RICOPERTI E DELLE EVENTUALI CONDANNE PER I REATI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DA ALLEGARE ALLA DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA', INCOMPATIBILITA' E DI PRECLUSIONE ALL'ASSUNZIONE DI INCARICHI PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E PRESSO GLI ENTI PRIVATI IN CONTROLLO PUBBLICO.

L'elenco degli incarichi ricoperti e delle eventuali condanne per i reati contro la pubblica amministrazione dovrà distinguersi in due parti:

- PARTE I – Incarichi;
- PARTE II – Condanne.

In relazione alla Parte I l'elenco deve contenere almeno le seguenti informazioni:

- 1) periodo di durata dell'incarico (da: mese/anno; a: mese/anno);
- 2) tipologia dell'incarico e/o delle cariche ricoperte secondo le definizioni recate dall'art. 1, co. 2, del D.lgs. n. 39/2013;
- 3) breve descrizione delle mansioni svolte nel corso dell'incarico.

Le informazioni di cui sopra devono essere elencate in ordine cronologico inverso (ad iniziare dalla più recente), comprendendo gli incarichi detenuti almeno negli ultimi 5 anni fino alla data della presentazione della dichiarazione.

Occorre, inoltre, specificare espressamente se al momento della presentazione della dichiarazione si è collocati in posizione di fuori ruolo o di aspettativa o in quiescenza e, se del caso, da quando.

Nella Parte II dovranno essere riportate le eventuali condanne penali per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale o l'espressa dichiarazione di insussistenza di condanne penali.

L'elencazione va infine sottoscritta e datata, specificando che trattasi di un allegato alla dichiarazione resa ai fini dell'assunzione dell'incarico di specie.

L'elenco degli incarichi ricoperti e delle eventuali condanne per i reati contro la pubblica amministrazione:

- PARTE I – Incarichi: **nessun incarico**;
- PARTE II – Condanne: **nessuna condanna penale**.